



GUIA DE USUARIO REGISTRO DE PACC DE LA UE





Tabla de contenido

Registro PACC de la Unidad Ejecutora (UE)	3
Registro de documento PACC de la UE`	4
Conexión	4
Seleccionar Gestión	5
Crear documento PACC-UE	6
Crear nuevos procesos PACC de la UE	6
Eliminar un proceso del documento.....	14
Modificar un proceso del documento	14
Enviar a revisión.....	16
Conexión	17
Seleccionar Gestión	18
Crear documento PACC-UE.....	19
Eliminar un proceso del consolidado de PACC -UE	23
Enviar a revisión.....	24
Aprobar documento PACC UE	26
Conexión	26
Seleccionar Gestión	26
Crear documento PACC-UE.....	28
Consulta consolidado Procesos PACC de la UE	32
Conexión	32
Seleccionar Gestión	32
Crear documento PACC-UE.....	34
Registro Fechas Reales Procesos PACC de la UE	36
Conexión	36
Seleccionar Gestión	36
Crear documento PACC-UE.....	37
Funcionalidad genérica	41



Registro PACC de la Unidad Ejecutora (UE)

Para ingresar a la aplicación PACC el usuario, debe localizar al portal de Honducompras, el cual se encuentra la dirección: <http://www.honducompras.gob.hn/>

Luego ubicará en la lista de **Aplicaciones**, seleccionará la aplicación PACC y le dará clic.

www.honducompras.gob.hn

The screenshot shows the website interface for HonduCompras. At the top, there are logos for ONCAE and the Honduran Republic. Below the logos, there are navigation tabs: 'Normativa', 'Compradores Institucionales', and 'Busqueda Avanzada'. The main content area is titled 'Aplicaciones' and features a list of services on the left and a grid of application icons on the right. The 'PACC' icon is highlighted with a blue box. The list of services includes: Compras Directas, Anotaciones al Registro de Proveedores, Catalogo de Bienes y/o Servicios, Formato de Pliego de Condiciones, Formularios y Manuales, Quienes Somos, Preguntas y Respuestas Frecuentes, Contactenos (highlighted), Usuarios de Sistema, Instituciones Garantes Habilitadas, Asesoría Legal, and Oportunidades de negocio. The grid of icons includes: M. Proveedores, Proveedores, Contratos, PACC, INSEP / SISQCS, CATALOGO ELECTRONICO, ALIANZA GOBIERNO ABIERTO, DIAGRAMAS DE PROCESOS DE COMPRAS, and MODULO DE COMPRAS CONJUNTAS.

El sistema mostrará la siguiente pantalla y el usuario deberá seleccionar la opción Módulo PACC para ingresar al sistema



ONCAE || HonduCompras



Normativa

Compradores Institucionales

Busqueda Avanzada

Planes anuales de Compras y Contrataciones

Fondos nacionales

Fondos externos

Módulo PACC

ONCAE | TODOS LOS DERECHOS RESERVADOS, 2016

Registro de documento PACC de la UE`

Conexión

El funcionario que cuente con usuario de acceso al sistema de HonduCompras, y tenga asignado el perfil de elaboración del PACC de la UE debe digitar su "usuario" y "contraseña" y dar clic en el botón entrar.

HonduCompras

Nombre de usuario

Ej. sccg-juan

Contraseña

[¿Olvidó su contraseña?](#)

[Mas información](#)

Entrar



Seleccionar Gestión

Una vez conectado al sistema el usuario debe seleccionar la gestión, para ello debe seleccionar la sección Plan Anual de Compras y Contrataciones el ícono “Seleccionar Gestión”, que se muestra en pantalla.

Plan Anual de Compras y Contrataciones



El sistema mostrará la siguiente pantalla, donde se muestra la información general del usuario conectado y la gestión en la que está conectado.

Seleccionar año de gestión

Usuario: ONCAE-KBUSTILLO

Institución: ONCAE Pruebas 1

Gerencia Administrativa: Gerencia Administrativa Oncae (pruebas) 1

Año de Gestión Actual: 2023

Cambiar año de gestión:

Seleccionar año de gestión...

Confirmar

Seleccionar año de gestión...

- 2017
- 2018
- 2019
- 2020
- 2021
- 2022
- 2023

dará clic al botón **Confirmar** para confirmar que trabajar en esa gestión.

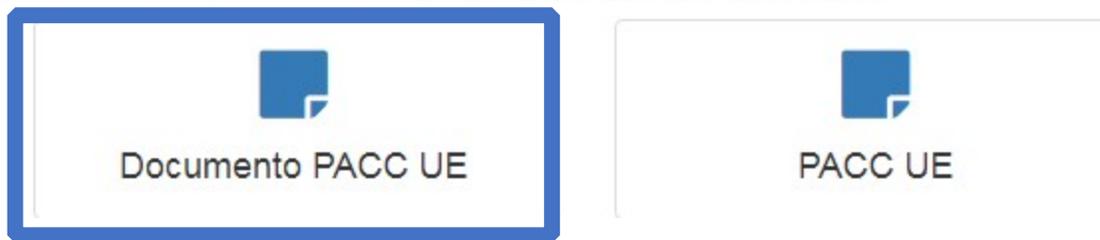
El usuario realizará esta acción, cada vez que desee cambiar de gestión.



Crear documento PACC-UE

Una vez que haya ingresado, el sistema mostrará los módulos a los que tiene acceso el usuario, y deberá seleccionar en la sección Plan Anual de Compras y Contrataciones el ícono “Documento PACC UE”, que se muestra en pantalla.

Plan Anual de Compras y Contrataciones



El sistema mostrará la siguiente pantalla, **Lista de documentos**

Lista de Documentos PACC UE Regresar

Institución: ONCAE Pruebas 1
Gerencia Administrativa: GERENCIA ADMINISTRATIVA ONCAE (PRUEBAS) 1
Unidad Ejecutora: 1265[UNIDAD DE ANALISIS Y ESTADISTICAS (PRUEBAS) 1
Gestión: 2023

Documento

Nro documento	Tipo Documento	Estado	Usuario Creación	Fecha de Elaboración	Opciones
10734	Creación	Aprobado	Keidy Fabiola Bustillo Paz	2023-03-16 13:53:09	<input type="button" value="Ver"/> <input type="button" value="Eliminar"/>

El usuario dará clic en el botón y se desplegará la lista de opciones

Crear nuevo documento ▼

Tipo Creación

Tipo Modificación

Crear nuevos procesos PACC de la UE

Para crear nuevos procesos, de la lista de opciones “crear nuevo documento” el usuario deberá seleccionar “Tipo Creación”

Se creará un documento de tipo creación en estado “elaboración”, el usuario debe dar clic en el botón , para editar el documento y poder crear los nuevos procesos.



Solo se permite un documento en estado "elaboración" a la vez, por lo que si tiene un documento en este estado y desea crear uno nuevo, el sistema automáticamente lo llevará al documento que tiene el estado "elaboración" y no creará un nuevo documento.

Lista de Documentos PACC UE

[Regresar](#)

Institución: ONCAE Pruebas 1

Gerencia Administrativa: GERENCIA ADMINISTRATIVA ONCAE (PRUEBAS) 1

Unidad Ejecutora: 1265[UNIDAD DE ANALISIS Y ESTADISTICAS (PRUEBAS) 1

Gestión: 2023

El documento ha sido creado con éxito.

Nro documento	Tipo Documento	Estado	Usuario Creación	Fecha de Elaboración	Opciones
10829	Creación	Elaboración	Keidy Fabiola Bustillo Paz	2023-03-23 09:42:57	<input type="button" value="Ver"/> <input type="button" value="Eliminar"/>

Se mostrará la pantalla para el registro de los procesos del PACC, debe dar clic en el botón Ver.

Registro PACC Unidad Ejecutora

[Regresar](#)

Institución: ONCAE Pruebas 1

Gerencia Administrativa: GERENCIA ADMINISTRATIVA ONCAE (PRUEBAS) 1

Unidad Ejecutora: 1265[UNIDAD DE ANALISIS Y ESTADISTICAS (PRUEBAS) 1

Gestión: 2023

Total monto estimado (L): 0.00

Nro de documento: 10829
Fecha de registro: 2023-03-23 09:42:57
Tipo de documento: Creación
Estado: Elaboración

Elaborado por: Keidy Fabiola Bustillo Paz
Opciones:

Mostrar 25 registros

Busca

Código	Nombre de la adquisición	Normativa	Tipo Adquisición	Descripción de Fuente	Monto Estimado (L)	Fecha Contratación	Mc
Ningún dato disponible en esta tabla							

Mostrando registros del 0 al 0 de un total de 0 registros



Aparecerá la siguiente pantalla, en la que debe registrar su proceso PACC.

Documento | Proceso Regresar

Nombre de la Adquisición:

Normativa:

Tipo de Adquisición:

Monto estimado (L):

Fecha estimada para la firma del contrato

Fuentes de Financiamiento:

Modalidad asignada por el sistema:

Modalidad asignada por el usuario:

Guardar y continuar

Debe seguir el orden del formulario, iniciando por

1. **Nombre de la Adquisición:** Establezca el nombre que identifica el proceso
2. **Normativa:** Debe seleccionar de la lista de valores la normativa a utilizar (Nacional, Internacional)

Normativa:

Nacional
Internacional

3. **El tipo de adquisición:** Debe seleccionar de la lista de valores el tipo de adquisición que corresponde al proceso

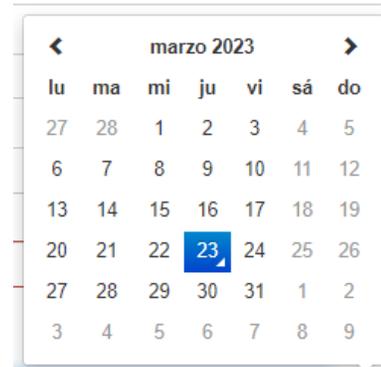
Tipo de Adquisición:

Bienes
Obras
Consultorias
Servicios



Fecha estimada para la firma del contrato

23/03/2023



4. **Fecha estimada para la firma del contrato:** Debe dar clic en el icono de calendario  seleccionar la fecha estimada; esta fecha no puede ser anterior a la fecha actual

5. **Fuente de financiamiento:** Debe seleccionar de la lista de valores la fuente de financiamiento de acuerdo al presupuesto de gastos que se afectará en el proceso

Fuentes de Financiamiento:



6. **Modalidad asignada por el sistema:** Con toda esta información, para el caso de normativa nacional, el sistema asignará automáticamente la modalidad relacionada al proceso.
7. **Modalidad asignada por el usuario:** Para normativa nacional, solo en caso de que sea necesario el usuario podrá asignar una nueva modalidad al proceso. Para normativa internacional, el usuario debe seleccionar obligatoriamente la modalidad adecuada para el proceso
8. **Justificación cambio de modalidad:** Siempre que el usuario asigne una modalidad de contratación deberá obligatoriamente justificar adecuadamente la asignación realizada.



Modalidad asignada por el sistema:

Contratación directa, mínimo 3 cotizaciones

Modalidad asignada por el usuario:

Licitación pública nacional

Justificación cambio de modalidad:

Se modifica la modalidad a licitación pública nacional, por el decreto xxx

Guardar y continuar

Luego debe dar clic en el botón [Guardar y continuar](#), para guardar la información registrada en el proceso PACC, inmediatamente y si la información está completa, el sistema mostrará el mensaje de actualizar CUBS, habilitando al usuario a continuar con el registro de la información relacionada al proceso.

Documento| PACC - Proceso

El proceso ha sido creado con éxito, por favor complete la información de los CUBS.

Es en este momento que el sistema calcula las fechas de las diferentes etapas asociadas a la modalidad de contratación.

Fechas estimadas			
Convocatoria a participar	Recepción y apertura de ofertas	Evaluación de las ofertas	Notificación de resultados a oferentes
09/03/2023	14/03/2023	15/03/2023	20/03/2023



En la parte inferior de la pantalla aparece la sección Listado de CUBS, y el usuario deberá dar clic en el botón **Agregar CUBS**

Mostrando registros del 0 al 0 de un total de 0 registros

Se mostrará la siguiente pantalla, en la cual deberá desplegar la lista de valores para seleccionar el CUBS, una vez seleccionado el sistema llenará automáticamente los campos Producto/Servicio y Objeto del Gasto (Si existe la relación en el sistema, de no existir se mantendrán vacío el campo Objeto del Gasto).

Cerrar **Guardar CUBS**

Seguidamente el usuario deberá registrar el monto estimado de ese CUBS, y luego dará clic en el botón **Guardar CUBS** para guardar la información registrada.



CUBS x

Buscar CUBS:
41105905 - Kits de construcción de muestrarios

Producto/Servicio 41105905 - Kits de construcción de muestrarios **Objeto del Gasto** 39200

Monto estimado (L):
150000

Inmediatamente el sistema mostrará la información del CUBS, en esta sección.

Si desea editar el monto debe dar clic al botón

Listado de CUBS TOTAL: 150,000.00

Buscar:

CUBS	Objeto del Gasto	Descripción	Monto	Acciones
41105905	39200	Kits de construcción de muestrarios	150,000.00	<input type="button" value="Editar"/> <input type="button" value="Eliminar"/>

Mostrar registros Mostrando registros del 1 al 1 de un total de 1 registros

Se mostrará la pantalla donde podrá realizar el ajuste al monto, luego debe dar clic en

para que el cambio se guarde.

CUBS x

Producto/Servicio Kits de construcción de muestrarios **Objeto del Gasto** 39200

Monto estimado (L):
150000.00



En caso de requerirse, el usuario puede agregar la cantidad de CUBS que sea necesaria, verificando que la sumatoria de los montos visualizada en la parte superior de la sección corresponda con el monto del proceso PACC. Si los montos no coinciden, el sistema validará esta diferencia al momento de enviar el documento a revisión y mostrará las diferencias

Listado de CUBS					TOTAL: 157,000.00	
CUBS	Objeto del Gasto	Descripción	Monto	Opciones		
20101710	42280	Maquinaria de pulverización	7,000.00	Editar	Eliminar	
41105905	39200	Kits de construcción de muestrarios	150,000.00	Editar	Eliminar	

Mostrar 25 registros Mostrando registros del 1 al 2 de un total de 2 registros

Anterior 1 Siguiente

Para ingresar un nuevo proceso, deberá regresar a la pantalla anterior, para lo cual deberá dar clic

al botón  que se encuentra en la parte superior de la pantalla

Documento | PACC - Proceso 

Información General

Nombre de la Adquisición:
Compra de botellones de agua azul

Normativa:
Nacional

Tipo de Adquisición:
Bienes

Monto estimado (L):



Eliminar un proceso del documento

Si luego de haber creado uno o varios procesos del PACC, por algún motivo desea eliminar alguno,

Registro PACC Unidad Ejecutora

Regresar

Institución: ONCAE Pruebas 1

Gerencia Administrativa: GERENCIA ADMINISTRATIVA ONCAE (PRUEBAS) 1

Unidad Ejecutora: 1265|UNIDAD DE ANALISIS Y ESTADISTICAS (PRUEBAS) 1

Gestión: 2023

Total monto estimado (L): 100,000.00

Nro de documento: 10829
Fecha de registro: 2023-03-23 09:42:57
Tipo de documento: Creación
Estado: Elaboración

Elaborado por: Keidy Fabiola Bustillo Paz
Opciones: [Enviar a revisión](#)

Agregar proceso

Mostrar 25 registros

Buscar:

Código	Nombre de la adquisición	Fecha Contratación	Modalidad Sistema	Modalidad Usuario	Justificación	Opciones
745376	COMPRA DE PAPELERIA Y UTILES PARA LA INSTITUCION	2023-03-23	Compra Menor, mínimo 3 Cotizaciones			Eliminar

El sistema le mostrará el mensaje de confirmación, y si está seguro de eliminar el proceso, deberá dar clic al botón [Confirmar](#) para eliminar el registro.

⚠ proceso en este documento.

Esta seguro que desea eliminar el proceso: COMPRA DE PAPELERIA Y UTILES PARA LA INSTITUCION

[Cerrar](#) [Confirmar](#)

debe localizar el registro que desea eliminar y dar clic en el botón

Modificar un proceso del documento

Si luego de haber creado uno o varios procesos del PACC, por algún motivo desea modificar alguno, debe localizar el registro que desea modificar y dar clic en el hipervínculo (valores resaltados en azul columnas código o nombre de la adquisición), que lo llevará a editar el proceso.



Registro PACC Unidad Ejecutora

[Regresar](#)

Institución: ONCAE Pruebas 1

Gerencia Administrativa: GERENCIA ADMINISTRATIVA ONCAE (PRUEBAS) 1

Unidad Ejecutora: 1265|UNIDAD DE ANALISIS Y ESTADISTICAS (PRUEBAS) 1

Gestión: 2023

Total monto estimado (L): 100,000.00

Nro de documento: 10829
Fecha de registro: 2023-03-23 09:42:57
Tipo de documento: Creación
Estado: Elaboración

Elaborado por: Keidy Fabiola Bustillo Paz
Opciones: [Enviar a revisión](#)

[Agregar proceso](#)

Mostrar 25 registros

Buscar:

Código	Nombre de la adquisición	Fecha Contratación	Modalidad Sistema	Modalidad Usuario	Justificación	Opciones
74537	COMPRA DE PAPELERIA Y UTILES PARA LA INSTITUCION	2023-03-23	Compra Menor, mínimo 3 Cotizaciones			Eliminar

Se mostrará el proceso para modificarlo, en esta etapa el usuario podrá modificar todos los valores que así lo desee.

En la sección Información General, luego de modificar los valores, dará clic al botón [Actualizar](#) para guardar la información.

Información General

Nombre de la Adquisición:

Normativa:

Tipo de Adquisición:

Monto estimado (L):

Fecha estimada para la firma del contrato

Fuentes de Financiamiento:

Modalidad asignada por el sistema:

Modalidad asignada por el usuario:

[Actualizar](#)

Para realizar modificaciones a los CUBS, deberá seguir los pasos ya descritos previamente.



Enviar a revisión

Concluido el registro de los diferentes procesos deberá remitir a revisión, para lo que dará clic en el botón [Enviar a revisión](#)

Registro PACC Unidad Ejecutora

[Regresar](#)

Institución: ONCAE Pruebas 1

Gerencia Administrativa: GERENCIA ADMINISTRATIVA ONCAE (PRUEBAS) 1

Unidad Ejecutora: 1265(UNIDAD DE ANALISIS Y ESTADISTICAS (PRUEBAS) 1

Gestión: 2023

Total monto estimado (L): 100,000.00

Nro de documento:	10829
Fecha de registro:	2023-03-23 09:42:57
Tipo de documento:	Creación
Estado:	Elaboración

Elaborado por:
Opciones:

Keidy Fabiola Bustillo Paz

[Enviar a revisión](#)

Se visualizará en el listado de documentos con el estado “Revisión”, lo que habilitará el documento para ser aprobado por el usuario de Aprobación.

Lista de Documentos PACC UE

[Regresar](#)

Institución: ONCAE Pruebas 1

Gerencia Administrativa: GERENCIA ADMINISTRATIVA ONCAE (PRUEBAS) 1

Unidad Ejecutora: 1265(UNIDAD DE ANALISIS Y ESTADISTICAS (PRUEBAS) 1

Gestión: 2023

Nro documento	Tipo Documento	Estado	Usuario Creación	Fecha de Elaboración	Opciones
10829	Creación	Revisión	Keidy Fabiola Bustillo Paz	2023-03-23 09:42:57	Ver Eliminar
10734	Creación	Aprobado	Keidy Fabiola Bustillo Paz	2023-03-16 13:53:09	Ver Eliminar

Si se detectara que algún proceso no tiene registrado los CUBS, o las sumatoria de los CUBS de uno o más procesos no coincidieran con el monto estimado del proceso, el sistema mostrará en la parte superior de la pantalla un listado con todos los procesos que deben corregirse; de ser este el caso, no se actualizará el estado del documento

El usuario localizará uno a uno los procesos con error, y como se explicó previamente, dará clic en el hipervínculo (valores resaltados en azul columnas código o nombre de la adquisición) y



Registro PACC Unidad Ejecutora

[Regresar](#)

Institución: ONCAE Pruebas 1

Gerencia Administrativa: GERENCIA ADMINISTRATIVA ONCAE (PRUEBAS) 1

Unidad Ejecutora: 1265|UNIDAD DE ANALISIS Y ESTADISTICAS (PRUEBAS) 1

Gestión: 2023

Total monto estimado (L): 100,000.00

Nro de documento: 10829
Fecha de registro: 2023-03-23 09:42:57
Tipo de documento: Creación
Estado: Elaboración

Elaborado por: Keidy Fabiola Bustillo Paz
Opciones: [Enviar a revisión](#)

!Oops Favor corregir los siguientes errores:

- Proceso: COMPRA DE PAPELERIA Y UTILES PARA LA INSTITUCION el monto estimado: 100,000 debe ser igual a la suma de montos los cubs: 51,000.00

modificará los valores que sean necesarios para solventar el error.

Conexión

El funcionario que cuente con usuario de acceso al sistema de HonduCompras, y tenga asignado el perfil de elaboración del PACC de la UE debe digitar su "usuario" y "contraseña" y dar clic en el botón entrar.

HonduCompras

Nombre de usuario

Ej. sccg-juan

Contraseña

[¿Olvidó su contraseña?](#)
[Mas información](#)

[Entrar](#)



Seleccionar Gestión

Una vez conectado al sistema el usuario debe seleccionar la gestión, para ello debe seleccionar la sección Plan Anual de Compras y Contrataciones el ícono “Seleccionar Gestión”, que se muestra en pantalla.

Plan Anual de Compras y Contrataciones



El sistema mostrará la siguiente pantalla, donde se muestra la información general del usuario conectado y la gestión en la que está conectado.

Seleccionar año de gestión

Usuario: ONCAE-KBUSTILLO

Institución: ONCAE Pruebas 1

Gerencia Administrativa: Gerencia Administrativa Oncae (pruebas) 1

Año de Gestión Actual: 2023

Cambiar año de gestión:

Seleccionar año de gestión.

Confirmar

Seleccionar año de gestión...

- 2017
- 2018
- 2019
- 2020
- 2021
- 2022
- 2023

dará clic al botón **Confirmar** para confirmar que trabajar en esa gestión.

El usuario realizará esta acción, cada vez que desee cambiar de gestión.



Crear documento PACC-UE

Una vez que haya ingresado, el sistema mostrará los módulos a los que tiene acceso el usuario, y deberá seleccionar en la sección Plan Anual de Compras y Contrataciones el ícono “Documento PACC UE”, que se muestra en pantalla.

Plan Anual de Compras y Contrataciones



El sistema mostrará la siguiente pantalla, **Lista de documentos**

Lista de Documentos PACC UE

Regresar

Institución: ONCAE Pruebas 1

Gerencia Administrativa: GERENCIA ADMINISTRATIVA ONCAE (PRUEBAS) 1

Unidad Ejecutora: 1265|UNIDAD DE ANALISIS Y ESTADISTICAS (PRUEBAS) 1

Gestión: 2023

Documento	Buscar	Crear nuevo documento ▾			
Nro documento	Tipo Documento	Estado	Usuario Creación	Fecha de Elaboración	Opciones
10734	Creación	Aprobado	Keidy Fabiola Bustillo Paz	2023-03-16 13:53:09	Ver Eliminar

El usuario dará clic en el botón  y se desplegará la lista de opciones



Para modificar procesos de la UE que fueron aprobados con anterioridad y que ya se encuentran en el consolidado de procesos de la UE, de la lista de opciones el usuario deberá seleccionar “Tipo Modificación”: automáticamente se creará un documento de tipo modificación, el cual cargará todo el PACC de la UE habilitando al usuario a que pueda agregar nuevos procesos, modificar o

eliminar los procesos existentes; para ello, el usuario debe dar clic en el botón  para editar el documento y poder realizar las opciones mencionadas.



Solo se permite un documento en estado “elaboración” a la vez, por lo que si tiene un documento en este estado y desea crear uno nuevo, el sistema automáticamente lo llevará al documento que tiene el estado “elaboración” y no creará un nuevo documento.

Lista de Documentos PACC UE

[Regresar](#)

Institución: ONCAE Pruebas 1

Gerencia Administrativa: GERENCIA ADMINISTRATIVA ONCAE (PRUEBAS) 1

Unidad Ejecutora: 1265 UNIDAD DE ANALISIS Y ESTADISTICAS (PRUEBAS) 1

Gestión: 2023

El documento ha sido creado con éxito.

Documento	<input type="text"/>	<input type="button" value="Q Buscar"/>	<input type="button" value="Crear nuevo documento -"/>		
Nro documento	Tipo Documento	Estado	Usuario Creación	Fecha de Elaboración	Opciones
10872	Modificación	Elaboración	Keidy Fabiola Bustillo Paz	2023-03-27 14:28:46	<input type="button" value="Ver"/> <input type="button" value="Eliminar"/>
10829	Creación	Elaboración	Keidy Fabiola Bustillo Paz	2023-03-23 09:42:57	<input type="button" value="Ver"/> <input type="button" value="Eliminar"/>

Se mostrará la pantalla para modificar los procesos del PACC, en esta pantalla, el usuario podrá crear, modificar o eliminar procesos.

Institución: ONCAE Pruebas 1

Gerencia Administrativa: GERENCIA ADMINISTRATIVA ONCAE (PRUEBAS) 1

Unidad Ejecutora: 1265 UNIDAD DE ANALISIS Y ESTADISTICAS (PRUEBAS) 1

Gestión: 2023

Total monto estimado (L): 10,749,700.04

Nro de documento: 10872
Fecha de registro: 2023-03-27 14:28:46
Tipo de documento: Modificación
Estado: Elaboración

Elaborado por: Keidy Fabiola Bustillo Paz
Opciones:

Mostrar registros

Buscar:

Código	Nombre de la adquisición	Normativa	Tipo Adquisición	Descripción de Fuente	Monto Estimado (L)	Fecha Contratación	
747907	CONTRATACION DE SERVICIO DE FUMIGACION	Nacional	Servicios	Tesoro Nacional	2,500.00	2023-04-28	Co
747906	SERVICIO DE CATERING PARA EVENTO DEL DIA DEL PADRE	Nacional	Servicios	Tesoro Nacional	10,000.00	2023-03-21	Co
747905	Adquisición de Fianzas	Nacional	Servicios	Tesoro Nacional	72,000.00	2023-02-14	Co
747904	SERVICIO DE CAPACITACION SOBRE LA LEY DE	Nacional	Consultorias	Tesoro Nacional	5,000.00	2023-06-01	Co

Para crear nuevos procesos, deberá dar clic en el botón y realizar los mismos pasos descritos en la opción de crear procesos del PACC de la UE.

Para modificar los procesos, deberá dar clic a los hipervínculos (valores resaltados en azul columnas código o nombre de la adquisición) del proceso que desea modificar



Institución: ONCAE Pruebas 1

Gerencia Administrativa: GERENCIA ADMINISTRATIVA ONCAE (PRUEBAS) 1

Unidad Ejecutora: 1265|UNIDAD DE ANALISIS Y ESTADISTICAS (PRUEBAS) 1

Gestión: 2023

Total monto estimado (L): 10,749,700.04

Nro de documento: 10872
Fecha de registro: 2023-03-27 14:28:46
Tipo de documento: Modificación
Estado: Elaboración

Elaborado por: Keidy Fabiola Bustillo Paz
Opciones: [Enviar a revisión](#)

[Agregar proceso](#)

Mostrar registros

Buscar:

Código	Nombre de la adquisición	Normativa	Tipo Adquisición	Descripción de Fuente	Monto Estimado (L)	Fecha Contratación	
747907	CONTRATACION DE SERVICIO DE FUMIGACION	Nacional	Servicios	Tesoro Nacional	2,500.00	2023-04-28	Co
747906	SERVICIO DE CATERING PARA EVENTO DEL DIA DEL PADRE	Nacional	Servicios	Tesoro Nacional	10,000.00	2023-03-21	Co
747905	Adquisición de Fianzas	Nacional	Servicios	Tesoro Nacional	72,000.00	2023-02-14	Co
747904	SERVICIO DE CAPACITACION SOBRE LA LEY DE	Nacional	Consultorias	Tesoro Nacional	5,000.00	2023-06-01	Co

Esta acción mostrará el detalle del proceso seleccionado, donde el usuario podrá modificar la información que desee, luego deberá dar clic en el botón [Actualizar](#) para guardar los cambios realizados a la información principal del proceso.



Información General

Nombre de la Adquisición:
CONTRATACION DE SERVICIO DE FUMIGACION

Normativa:
Nacional

Tipo de Adquisición:
Servicios

Monto estimado (L):
2500.00

Fecha estimada para la firma del contrato
28/04/2023

Fuentes de Financiamiento:
Tesoro Nacional

Modalidad asignada por el sistema:
Tesoro Nacional
Compra Menor, mínimo 1 cotización

Modalidad asignada por el usuario:

Actualizar

De ser necesario, el sistema hará un re cálculo de las fechas estimadas.

Fechas estimadas

Convocatoria a participar 14/04/2023	Recepción y apertura de ofertas 19/04/2023	Evaluación de las ofertas 20/04/2023	Notificación de resultados a oferentes 25/04/2023
---	---	---	--

Al igual que en la opción de crear, el usuario podrá agregar, modificar, o eliminar los CUBS relacionados al proceso.

Listado de CUBS TOTAL: 2.500.00

Agregar CUBS Buscar:

CUBS	Objeto del Gasto	Descripción	Monto	Opciones
72102103	23500	Servicios de exterminación o fumigación	2.500.00	Editar Eliminar

Mostrar 25 registros Mostrando registros del 1 al 1 de un total de 1 registros

Anterior **1** Siguiente

Para modificar otro proceso, deberá regresar a la pantalla anterior, para lo cual deberá dar clic al botón **Regresar** que se encuentra en la parte superior de la pantalla.

Regresar

Documento| PACC - Proceso

Información General

Nombre de la Adquisición:
CONTRATACION DE SERVICIO DE FUMIGACION



Eliminar un proceso del consolidado de PACC -UE

Para eliminar los procesos del consolidado del PACC -UE, deberá dar clic al botón **Eliminar** que se encuentra a la derecha del proceso que desea eliminar (si no visualiza el botón, busque en la parte más baja de la página la barra que le permitirá realizar el desplazamiento horizontal de la información de los procesos).

Registro PACC Unidad Ejecutora

Regresar

Institución: ONCAE Pruebas 1

Gerencia Administrativa: GERENCIA ADMINISTRATIVA ONCAE (PRUEBAS) 1

Unidad Ejecutora: 1265|UNIDAD DE ANALISIS Y ESTADISTICAS (PRUEBAS) 1

Gestión: 2023

Total monto estimado (L): 10,749,700.04

Nro de documento: 10872
Fecha de registro: 2023-03-27 14:28:46
Tipo de documento: Modificación
Estado: Elaboración

Elaborado por: Keidy Fabiola Bustillo Paz
Opciones: **Enviar a revisión**

Agregar proceso

Mostrar 25 registros

Buscar:

Código	Nombre de la adquisición	Opciones
747907	CONTRATACION DE SERVICIO DE FUMIGACION	Eliminar

El sistema le mostrará el mensaje de confirmación, y si está seguro de eliminar el proceso, deberá dar clic al botón **Confirmar**





Registro PACC Unidad Ejecutora

Regresar

Institución: ONCAE Pruebas 1

Gerencia Administrativa: GERENCIA ADMINISTRATIVA ONCAE (PRUEBAS) 1

Unidad Ejecutora: 1265|UNIDAD DE ANALISIS Y ESTADISTICAS (PRUEBAS) 1

Gestión: 2023

Total monto estimado (L): 10,747,200.04

Nro de documento: 10872
Fecha de registro: 2023-03-27 14:28:46
Tipo de documento: Modificación
Estado: Elaboración

Elaborado por: Keidy Fabiola Bustillo Paz
Opciones: [Enviar a revisión](#)

Proceso eliminado con éxito.

Esta acción elimina el proceso del documento e internamente lo marcará para que cuando el documento de modificación sea aprobado por usuario correspondiente, el proceso sea eliminado del consolidado PACC-UE.

Enviar a revisión

Concluida la modificación de los diferentes procesos deberá remitir a revisión, para lo que dará clic

en el botón

[Enviar a revisión](#)

Registro PACC Unidad Ejecutora

Regresar

Institución: ONCAE Pruebas 1

Gerencia Administrativa: GERENCIA ADMINISTRATIVA ONCAE (PRUEBAS) 1

Unidad Ejecutora: 1265|UNIDAD DE ANALISIS Y ESTADISTICAS (PRUEBAS) 1

Gestión: 2023

Total monto estimado (L): 10,747,200.04

Nro de documento: 10872
Fecha de registro: 2023-03-27 14:28:46
Tipo de documento: Modificación
Estado: Elaboración

Elaborado por: Keidy Fabiola Bustillo Paz
Opciones: [Enviar a revisión](#)

Se visualizará en el listado de documentos con el estado "Revisión", lo que habilita el documento para ser aprobado por el usuario de Aprobación.



Lista de Documentos PACC UE

[Regresar](#)

Institución: ONCAE Pruebas 1

Gerencia Administrativa: GERENCIA ADMINISTRATIVA ONCAE (PRUEBAS) 1

Unidad Ejecutora: 1265|UNIDAD DE ANALISIS Y ESTADISTICAS (PRUEBAS) 1

Gestión: 2023

El documento ha sido enviado a revisión.

Documento	Q Buscar	Crear nuevo documento ▾			
Nro documento	Tipo Documento	Estado	Usuario Creación	Fecha de Elaboración	Opciones
10872	Modificación	Revisión	Keidy Fabiola Bustillo Paz	2023-03-27 14:28:46	Ver Eliminar

Si se detectara que algún proceso no tiene registrado los CUBS, o las sumatoria de los CUBS de uno o más procesos no coincidieran con el monto estimado del proceso, el sistema mostrará en la parte superior de la pantalla un listado con todos los procesos que deben corregirse.

El usuario localizará uno a uno los procesos con error, y como se explicó previamente, dará clic en el hipervínculo (valores resaltados en azul columnas código o nombre de la adquisición) y modificará los valores que sean necesarios para solventar los errores. Una vez a que haya finalizado con la corrección de todos los errores, podrá enviar el documento a revisión.

Registro PACC Unidad Ejecutora

[Regresar](#)

Institución: ONCAE Pruebas 1

Gerencia Administrativa: GERENCIA ADMINISTRATIVA ONCAE (PRUEBAS) 1

Unidad Ejecutora: 1265|UNIDAD DE ANALISIS Y ESTADISTICAS (PRUEBAS) 1

Gestión: 2023

Total monto estimado (L): 100,000.00

Nro de documento:	10829
Fecha de registro:	2023-03-23 09:42:57
Tipo de documento:	Creación
Estado:	Elaboración

Elaborado por:	Keidy Fabiola Bustillo Paz
Opciones:	Enviar a revisión

!Oops Favor corregir los siguientes errores:

- Proceso: COMPRA DE PAPELERIA Y UTILES PARA LA INSTITUCION el monto estimado: 100,000 debe ser igual a la suma de montos los cubs: 51,000.00



Aprobar documento PACC UE

Conexión

El funcionario que cuente con usuario de acceso al sistema de HonduCompras, y tenga asignado el perfil de elaboración del PACC de la UE debe digitar su “usuario” y “contraseña” y dar clic en el botón entrar.

HonduCompras

Nombre de usuario

Contraseña

[¿Olvidó su contraseña?](#)
[Mas información](#)

Entrar

Seleccionar Gestión

Una vez conectado al sistema el usuario debe seleccionar la gestión, para ello debe seleccionar la sección Plan Anual de Compras y Contrataciones el ícono “Seleccionar Gestión”, que se muestra en pantalla.



Plan Anual de Compras y Contrataciones



El sistema mostrará la siguiente pantalla, donde se muestra la información general del usuario conectado y la gestión en la que está conectado.

Seleccionar año de gestión

Usuario: ONCAE-KBUSTILLO

Institución: ONCAE Pruebas 1

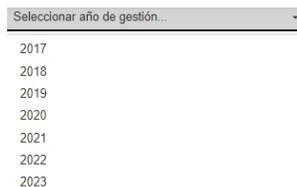
Gerencia Administrativa: Gerencia Administrativa Oncae (pruebas) 1

Año de Gestión Actual: 2023

Cambiar año de gestión:



Seleccionar año de gestión...



dará clic al botón **Confirmar** para confirmar que trabajar en esa gestión.

El usuario realizará esta acción, cada vez que desee cambiar de gestión.



Crear documento PACC-UE

Una vez que haya ingresado, el sistema mostrará los módulos a los que tiene acceso el usuario, y deberá seleccionar en la sección Plan Anual de Compras y Contrataciones el ícono “Documento PACC UE”, que se muestra en pantalla.

Plan Anual de Compras y Contrataciones



El sistema mostrará la siguiente pantalla, en la que el usuario deberá seleccionar el documento que tenga el estado “Revisión” y dar clic en el botón [Ver](#) para poder aprobar el documento.

Lista de Documentos PACC UE [Regresar](#)

Institución: ONCAE Pruebas 1
Gerencia Administrativa: GERENCIA ADMINISTRATIVA ONCAE (PRUEBAS) 1
Unidad Ejecutora: 1265|UNIDAD DE ANALISIS Y ESTADISTICAS (PRUEBAS) 1
Gestión: 2023

Documento

0829	Creación	Revisión	Keidy Fabiola Bustillo Paz	2023-03-23 09:42:57	Ver	Eliminar
10734	Creación	Aprobado	Keidy Fabiola Bustillo Paz	2023-03-16 13:53:09	Ver	Eliminar

Se mostrará la pantalla para aprobar el documento de los procesos del PACC.



Registro PACC Unidad Ejecutora

[Regresar](#)

Institución: ONCAE Pruebas 1

Gerencia Administrativa: GERENCIA ADMINISTRATIVA ONCAE (PRUEBAS) 1

Unidad Ejecutora: 1265|UNIDAD DE ANALISIS Y ESTADISTICAS (PRUEBAS) 1

Gestión: 2023

Total monto estimado (L): 100,000.00

Nro de documento: 10829
Fecha de registro: 2023-03-23 09:42:57
Tipo de documento: Creación
Estado: Revisión

Elaborado por: Keidy Fabiola Bustillo Paz
Opciones:

[Regresar a elaboración](#) [Aprobar](#)

Mostrar 25 registros

Buscar:

Código	Nombre de la adquisición	Normativa	Tipo Adquisición	Descripción de Fuente	Monto Estimado (L)	Fecha Contratación	Co
745376	COMPRA DE PAPELERIA Y UTILES PARA LA INSTITUCION	Nacional	Bienes	Tesoro Nacional	100,000.00	2023-03-23	Co

En este instante, el usuario aprobador del PACC de la UE, puede realizar dos acciones: Regresar el documento a elaboración o aprobar el documento.

1. Si luego de revisar el documento, llega a la conclusión de que la información registrada no es la apropiada porque faltan procesos, los montos no están correctos, la descripción de los procesos no describe su propósito, etc. El usuario dará clic en el botón [Regresar a elaboración](#) para devolver el documento al usuario elaborador del PACC de la UE.

Registro PACC Unidad Ejecutora

[Regresar](#)

Institución: ONCAE Pruebas 1

Gerencia Administrativa: GERENCIA ADMINISTRATIVA ONCAE (PRUEBAS) 1

Unidad Ejecutora: 1265|UNIDAD DE ANALISIS Y ESTADISTICAS (PRUEBAS) 1

Gestión: 2023

Total monto estimado (L): 100,000.00

Nro de documento: 10829
Fecha de registro: 2023-03-23 09:42:57
Tipo de documento: Creación
Estado: Revisión

Elaborado por: Keidy Fabiola Bustillo Paz
Opciones:

[Regresar a elaboración](#) [Aprobar](#)

Mostrar 25 registros

Buscar:

Código	Nombre de la adquisición	Normativa	Tipo Adquisición	Descripción de Fuente	Monto Estimado (L)	Fecha Contratación	Co
745376	COMPRA DE PAPELERIA Y UTILES PARA LA INSTITUCION	Nacional	Bienes	Tesoro Nacional	100,000.00	2023-03-23	Co

Inmediatamente el sistema mostrará la lista de documentos mostrando el documento en estado “elaboración” habilitando el documento para que pueda ser modificado por el usuario elaborador del PACC de la UE.



Regresar

Lista de Documentos PACC UE

Institución: ONCAE Pruebas 1

Gerencia Administrativa: GERENCIA ADMINISTRATIVA ONCAE (PRUEBAS) 1

Unidad Ejecutora: 1265|UNIDAD DE ANALISIS Y ESTADISTICAS (PRUEBAS) 1

Gestión: 2023

El documento ha sido creado con éxito.

Documento	Q Buscar	Crear nuevo documento ▾			
Nro documento	Tipo Documento	Estado	Usuario Creación	Fecha de Elaboración	Opciones
10829	Creación	Elaboración	Keidy Fabiola Bustillo Paz	2023-03-23 09:42:57	Ver Eliminar

- Si luego de revisar el documento, llega a la conclusión de que la información registrada es correcta y está de acuerdo con su contenido, el usuario dará clic en el botón **Aprobar** para dar por finalizado este registro del PACC de la UE.

Regresar

Registro PACC Unidad Ejecutora

Institución: ONCAE Pruebas 1

Gerencia Administrativa: GERENCIA ADMINISTRATIVA ONCAE (PRUEBAS) 1

Unidad Ejecutora: 1265|UNIDAD DE ANALISIS Y ESTADISTICAS (PRUEBAS) 1

Gestión: 2023

Total monto estimado (L): 100,000.00

Nro de documento:	10829	Elaborado por:	Keidy Fabiola Bustillo Paz
Fecha de registro:	2023-03-23 09:42:57	Opciones:	Regresar a elaboración Aprobar
Tipo de documento:	Creación		
Estado:	Revisión		

Mostrar 25 registros

Buscar:

Código	Nombre de la adquisición	Normativa	Tipo Adquisición	Descripción de Fuente	Monto Estimado (L)	Fecha Contratación	
745376	COMPRA DE PAPELERIA Y UTILES PARA LA INSTITUCION	Nacional	Bienes	Tesoro Nacional	100,000.00	2023-03-23	Co

Inmediatamente el sistema mostrará la lista de documentos mostrando el documento en estado “aprobado”.



Lista de Documentos PACC UE

[Regresar](#)

Institución: ONCAE Pruebas 1

Gerencia Administrativa: GERENCIA ADMINISTRATIVA ONCAE (PRUEBAS) 1

Unidad Ejecutora: 1265|UNIDAD DE ANALISIS Y ESTADISTICAS (PRUEBAS) 1

Gestión: 2023

El documento ha sido aprobado.

Documento	<input type="text"/>	<input type="button" value="Buscar"/>	<input type="button" value="Crear nuevo documento -"/>		
Nro documento	Tipo Documento	Estado	Usuario Creación	Fecha de Elaboración	Opciones
10872	Modificación	Revisión	Keidy Fabiola Bustillo Paz	2023-03-27 14:28:46	<input type="button" value="Ver"/> <input type="button" value="Eliminar"/>
10829	Creación	Aprobado	Keidy Fabiola Bustillo Paz	2023-03-23 09:42:57	<input type="button" value="Ver"/> <input type="button" value="Eliminar"/>

Con esta acción, la información del documento que se aprueba aparecerá en el consolidado de los procesos PACC de la UE.



Consulta consolidado Procesos PACC de la UE

Conexión

HonduCompras

Nombre de usuario

Ej. sccg-juan

Contraseña

[¿Olvidó su contraseña?](#)
[Mas información](#)

Entrar

Seleccionar Gestión

Una vez conectado al sistema el usuario debe seleccionar la gestión, para ello debe seleccionar la sección Plan Anual de Compras y Contrataciones el ícono "Seleccionar Gestión", que se muestra en pantalla.



Plan Anual de Compras y Contrataciones



El sistema mostrará la siguiente pantalla, donde se muestra la información general del usuario conectado y la gestión en la que está conectado.

Seleccionar año de gestión

Usuario: ONCAE-KBUSTILLO

Institución: ONCAE Pruebas 1

Gerencia Administrativa: Gerencia Administrativa Oncae (pruebas) 1

Año de Gestión Actual: 2023

Cambiar año de gestión:



- 2017
- 2018
- 2019
- 2020
- 2021
- 2022
- 2023

dará clic al botón **Confirmar** para confirmar que trabajar en esa gestión.

El usuario realizará esta acción, cada vez que desee cambiar de gestión.



Crear documento PACC-UE

Una vez que haya ingresado, el sistema mostrará los módulos a los que tiene acceso el usuario, y deberá seleccionar en la sección Plan Anual de Compras y Contrataciones el ícono “Documento PACC UE”, que se muestra en pantalla.

Plan Anual de Compras y Contrataciones



Se visualizará la siguiente pantalla, donde se mostrarán todos los procesos del PACC de la UE

PACC UE Regresar

Institución: ONCAE Pruebas 1
Gerencia Administrativa: GERENCIA ADMINISTRATIVA ONCAE (PRUEBAS) 1
Unidad Ejecutora: 1265[UNIDAD DE ANALISIS Y ESTADISTICAS (PRUEBAS) 1
Gestión: 2023
Total monto estimado (L): 10,849,700.04

Mostrar registros

Buscar:

Código	Nombre de la adquisición	Normativa	Tipo Adquisición	Descripción de Fuente	Monto Estimado (L)	Convocatoria a participar en el proceso	Recepción de Ofertas
174039	COMPRA DE PAPELERIA Y UTILES PARA LA INSTITUCION	Nacional	Bienes	Tesoro Nacional	100,000.00	2023-03-09	202

En esta pantalla el usuario podrá consultar el detalle de cada uno de los procesos de la UE, dando clic en el hipervínculo (valores resaltados en azul columnas código o nombre de la adquisición)



PACC UE

[Regresar](#)

Institución: ONCAE Pruebas 1

Gerencia Administrativa: GERENCIA ADMINISTRATIVA ONCAE (PRUEBAS) 1

Unidad Ejecutora: 1265|UNIDAD DE ANALISIS Y ESTADISTICAS (PRUEBAS) 1

Gestión: 2023

Total monto estimado (L): 10,849,700.04

Mostrar registros

Buscar:

Código	Nombre de la adquisición	Normativa	Tipo Adquisición	Descripción de Fuente	Monto Estimado (L)	Convocatoria a participar en el proceso	Recepción y apertura de Ofertas
174039	COMPRA DE PAPELERIA Y UTILES PARA LA INSTITUCION	Nacional	Bienes	Tesoro Nacional	100,000.00	2023-03-09	202

Esta acción mostrará el detalle del proceso seleccionado, donde el usuario solo podrá consultar la información detallada del proceso.

PACC UE | Detalle

[Regresar](#)

Información General

Nombre de la Adquisición:	COMPRA DE PAPELERIA Y UTILES PARA LA INSTITUCION
Normativa:	Nacional
Tipo de Adquisición:	Bienes
Fuente:	Tesoro Nacional
Monto estimado:	L. 100,000.00
Modalidad sistema:	Compra Menor, mínimo 3 Cotizaciones

Fechas estimadas

Convocatoria a participar:	09/03/2023
Recepción y apertura de ofertas:	14/03/2023
Evaluación de las ofertas:	15/03/2023
Notificación de resultados a oferentes:	20/03/2023
Fecha estimada firma contrato:	23/03/2023

Listado de CUBS

Buscar:

CUBS	Objeto del Gasto	Descripción	Monto (L)
14111506	33200	Papel para impresión de computadores	100,000.00

Mostrar registros

Mostrando registros del 1 al 1 de un total de 1 registros

Anterior **1** Siguiente



Registro Fechas Reales Procesos PACC de la UE

Conexión

El funcionario que cuente con usuario de acceso al sistema de HonduCompras, y tenga asignado el perfil de elaboración del PACC de la UE debe digitar su “usuario” y “contraseña” y dar clic en el botón entrar.

HonduCompras

Nombre de usuario

Contraseña

[¿Olvidó su contraseña?](#)
[Mas información](#)

Entrar

Seleccionar Gestión

Una vez conectado al sistema el usuario debe seleccionar la gestión, para ello debe seleccionar la sección Plan Anual de Compras y Contrataciones el ícono “Seleccionar Gestión”, que se muestra en pantalla.

Plan Anual de Compras y Contrataciones



El sistema mostrará la siguiente pantalla, donde se muestra la información general del usuario conectado y la gestión en la que está conectado.



Seleccionar año de gestión

Usuario: ONCAE-KBUSTILLO

Institución: ONCAE Pruebas 1

Gerencia Administrativa: Gerencia Administrativa Oncae (pruebas) 1

Año de Gestión Actual: 2023

Cambiar año de gestión:



Seleccionar año de gestión...

Confirmar

Seleccionar año de gestión...

- 2017
- 2018
- 2019
- 2020
- 2021
- 2022
- 2023

dará clic al botón **Confirmar** para confirmar que trabajar en esa gestión.

El usuario realizará esta acción, cada vez que desee cambiar de gestión.

Crear documento PACC-UE

Una vez que haya ingresado, el sistema mostrará los módulos a los que tiene acceso el usuario, y deberá seleccionar en la sección Plan Anual de Compras y Contrataciones el ícono "Documento PACC UE", que se muestra en pantalla.



Plan Anual de Compras y Contrataciones



Se visualizará la siguiente pantalla, donde se mostrarán todos los procesos del PACC de la UE

[Regresar](#)

PACC UE

Institución: ONCAE Pruebas 1

Gerencia Administrativa: GERENCIA ADMINISTRATIVA ONCAE (PRUEBAS) 1

Unidad Ejecutora: 1265(UNIDAD DE ANALISIS Y ESTADISTICAS (PRUEBAS) 1

Gestión: 2023

Total monto estimado (L): 10,849,700.04

Mostrar registros

Buscar:

Código	Nombre de la adquisición	Normativa	Tipo Adquisición	Descripción de Fuente	Monto Estimado (L)	Convocatoria a participar en el proceso	Recepción abierta
174039	COMPRA DE PAPELERIA Y UTILES PARA LA INSTITUCION	Nacional	Bienes	Tesoro Nacional	100,000.00	2023-03-09	202

En esta pantalla el usuario deberá localizar el proceso al que desea actualizar la información real relacionada a la contratación de la adquisición la UE, dando clic en el hipervínculo (valores resaltados en azul columnas código o nombre de la adquisición)



PACC UE

[Regresar](#)

Institución: ONCAE Pruebas 1

Gerencia Administrativa: GERENCIA ADMINISTRATIVA ONCAE (PRUEBAS) 1

Unidad Ejecutora: 1265|UNIDAD DE ANALISIS Y ESTADISTICAS (PRUEBAS) 1

Gestión: 2023

Total monto estimado (L): 10,849,700.04

Mostrar registros

Buscar:

Código	Nombre de la adquisición	Normativa	Tipo Adquisición	Descripción de Fuente	Monto Estimado (L)	Convocatoria a participar en el proceso	Recepción y apertura de Ofertas
174039	COMPRA DE PAPELERIA Y UTILES PARA LA INSTITUCION	Nacional	Bienes	Tesoro Nacional	100,000.00	2023-03-09	202

Esta acción mostrará el detalle del proceso seleccionado, donde el usuario solo podrá actualizar la información relacionada a la contratación de la adquisición.

PACC UE | Detalle

[Regresar](#)

Información General

Nombre de la Adquisición:	COMPRA DE PAPELERIA Y UTILES PARA LA INSTITUCION
Normativa:	Nacional
Tipo de Adquisición:	Bienes
Fuente:	Tesoro Nacional
Monto estimado:	L. 100,000.00
Modalidad sistema:	Compra Menor, mínimo 3 Cotizaciones

Fechas estimadas

Convocatoria a participar:	09/03/2023
Recepción y apertura de ofertas:	14/03/2023
Evaluación de las ofertas:	15/03/2023
Notificación de resultados a oferentes:	20/03/2023
Fecha estimada firma contrato:	23/03/2023



Datos Reales de las Contrataciones

No. del Contrato:	Firma del contrato:
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Monto del Contrato:	Enlace del Contrato publicado en Honducompras con hipervínculo:
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Actualizar

Listado de CUBS

Buscar:

CUBS	Objeto del Gasto	Descripción	Monto (L)
14111506	33200	Papel para impresión de computadores	100,000.00

Mostrar 25 registros

Mostrando registros del 1 al 1 de un total de 1 registros

Anterior 1 Siguiente

El usuario localizará la sección “Datos Reales de las Contrataciones” y hará el registro de toda la información visualizada en esta sección. La información a registrar en esta sección debe ser obtenida del sistema de contratos de Honducompras. **No. Del Contrato:** El número completo del contrato

Firma del contrato: La fecha real de firma de contrato

Monto del Contrato: El monto real por el cual se firmó el contrato, puede ser diferente al monto estimado

Enlace del contrato publicado en Honducompras con hipervínculo: Enlace del registro de contrato, en el sistema de contratos.

Al finalizar y si toda la información está correcta dará clic al botón  para guardar la información registrada.

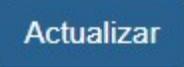
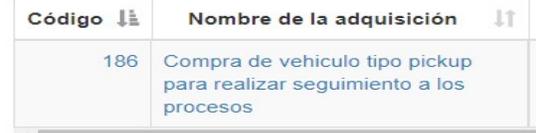
Los datos reales del proceso han sido actualizados con éxito.

El sistema mostrará el mensaje

En caso de que el usuario haya ingresado de manera errónea algún dato, solo deberá realizar el mismo procedimiento explicado en este punto; actualizará la información errónea y al final dará clic al botón 



Funcionalidad genérica

Objeto	Descripción
	Permite ver el registro seleccionado; dependiendo del estado del registro, permitirá modificar el registro o solo consultarlo
	Elimina el registro, puede ser solo un registro o el documento completo, dependiendo del lugar donde esté ubicado el botón
	Permite seleccionar el tipo de documento que se desea crear
	Permite realizar las búsquedas en la pantalla donde está ubicado el botón
	Permite agregar un nuevo proceso al PACC de la UE
	Cambia el estado del documento y lo envía a revisión
	Permite regresar a la pantalla anterior, de donde se encuentre ubicado
	Visualiza un utilitario de tipo calendario, que permite la selección de una fecha
	Guarda la información registrada y permite continuar con el llenado de la información
	Si se modificó la información, actualiza los nuevos datos
	Permite agregar registros de CUBS y relacionarlos con los procesos de PACC
	Guarda la información del CUBS
	Cierra la ventana sin guardar la información
	Permite editar la información relacionada con el CUBS relacionado
	Link que permite visualizar o modificar el proceso seleccionado



<p>Regresar a elaboración</p>	<p>Cambia el estado del documento y lo envía nuevamente a elaboración para que se realicen modificaciones al documento</p>
<p>Aprobar</p>	<p>Cambia el estado del documento a aprobado y envía la información del documento al PACC UE consolidado</p>